

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического Совета  
МБОУ СОШ №1 г. Мичуринска  
(протокол от « 01 » 12 / 20 14 года  
№ 2)

Директор МБОУ СОШ №1  
А. Кремневская  
(приказ от \_\_\_\_\_ 2014 года)



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об инновационной деятельности педагогов** **МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»** **г. Мичуринска Тамбовской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об инновационной деятельности в (далее – Положение) определяет назначение, типы, организационные формы осуществления и основные направления инновационной деятельности в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Школа).

1.2. При организации инновационной деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (часть 3, статья 20), Уставом Школы, Программой развития Школы, приоритетными направлениями государственной политики в области образования.

1.3. Под инновационной деятельностью понимается деятельность Школы по разработке, апробированию и внедрению нового содержания образования и технологий обучения и воспитания, новых механизмов управления, контроля качества образования, а также по другим направлениям, предусмотренным нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.4. Целью инновационной деятельности является совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

1.5. Инновационная деятельность осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ, направленных на повышение качества образования.

1.6. Участниками инновационной работы являются педагогические работники школы, обучающиеся и родители.

### **2. Цели инновационной деятельности**

2.1. Обеспечение разработки, апробации, подготовки к внедрению локальных и модульных инноваций, обеспечивающих реализацию целевой линии развития школы.

2.2. Обновление и изменение содержания образования, направленные на повышение его качества.

2.3. Повышение профессионализма и продуктивности деятельности педагогических кадров.

**3. Организация инновационной деятельности**

3.1. Инновационная деятельность может осуществляться как в индивидуальном порядке, так и в проблемных творческих группах.

3.2. Педагоги-новаторы, педагоги-исследователи собираются на научно-практической конференции не реже одного раза в год для обсуждения хода инновационной деятельности и результатов работы, выступают с творческими отчетами, докладами на совещаниях при директоре, педагогическом совете школы, научно-практических конференциях, семинарах, организуют методические выставки и выставки работ обучающихся, утверждают планы дальнейшей инновационной деятельности.

3.3. Руководство инновационной деятельностью осуществляет научно-методический совет Школы.

**4. Содержание и формы инновационной деятельности**

4.1. Выявление противоречий образовательного процесса. Исследование проблем в зависимости от практической потребности и готовности школы к их разрешению.

4.2. Реализация целевых инновационных проектов и авторских программ, новых технологий и методик, разнообразных методов диагностирования, критериев инновационной деятельности.

4.3. Разработка программ учебных курсов, элективных и спецкурсов.

4.4. Создание банка данных о наиболее эффективных педагогических и методических системах, образовательных и здоровьесберегающих технологиях.

4.5. Сотрудничество педагогических работников школы и работников высших учебных заведений.

4.6. Осуществление информационно-методической и издательской деятельности.

**5. Права и обязанности**

**участников инновационной деятельности**

5.1. Участники инновационной деятельности имеют право:

5.1.1. на выбор инновационных программ и технологий

5.1.2. публикацию материалов из опыта работы

5.1.3. защиту авторских прав

5.2. Участники инновационной деятельности обязаны:

5.2.1. обеспечивать качество образовательного процесса

5.2.2. осуществлять инновационную деятельность в соответствии с программой инновационной деятельности и планом работы по реализации целевого проекта, программы

5.2.3. своевременно предоставлять отчеты о ходе инновационной деятельности и ее результатах

5.2.4. представлять наработанные материалы на методических мероприятиях разного уровня

5.2.5. повышать свой профессиональный уровень

## **6. Руководство и контроль за инновационной деятельностью**

6.1. Руководство инновационной деятельностью осуществляет научно-методический совет Школы, который:

6.1.1. направляет деятельность педагогического коллектива Школы на поиск путей и механизмов оптимизации учебно-воспитательного процесса в соответствии с практическими потребностями образовательного учреждения

6.1.2. разрабатывает план инновационной деятельности в школе, анализирует его выполнение

6.1.3. рассматривает и рекомендует к утверждению программы инновационной деятельности

6.1.4. координирует деятельность проблемных творческих групп и индивидуальную инновационную деятельность педагогов в соответствии с целями и задачами инновационных преобразований Школы;

6.1.5. привлекает специалистов для рецензирования и внешней экспертизы авторских работ

6.1.6. информирует педагогических работников о научных достижениях в различных отраслях знаний, передовом педагогическом опыте

6.1.7. вносит предложения администрации Школы о поощрении педагогов за практический вклад в разработку актуальных проблем, обеспечивающих инновационный характер развития школы.

6.2. Контроль инновационной деятельностью осуществляется администрацией школы в соответствии с годовым планом работы и планом мероприятий по внедрению инновационных процессов.

6.3. Целью контроля является сбор информации, анализ и регулирование инновационного процесса.

6.4. Прекращение инновационной деятельности производится в случае завершения инновации или получения негативных результатов, оформляется приказом директора Школы на основании заключения экспертной комиссии.

## **7. Документация по инновационной деятельности**

7.1. Для организации инновационной деятельности педагогического коллектива Школы необходимы следующие документы:

7.1.1. нормативно-правовые акты, регламентирующие инновационную деятельность

7.1.2. приказы по осуществлению инновационной деятельности по школе

7.1.3. Положение об организации инновационной деятельности педагогов

7.1.4. программа инновационной деятельности

7.1.5. план мероприятий по реализации инновационной деятельности на каждый учебный год

7.1.6. отчет об инновационной деятельности за учебный год

7.1.7. инновационный банк Школы

## **8. Порядок стимулирования педагогов-новаторов**

8.1. Стимулирование инновационной деятельности осуществляется из фонда стимулирующих выплат в соответствии с Положением об оплате труда и иных выплатах работникам МБОУ СОШ № 1 и Положением о распределении стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ № 1 г. Мичуринска.